

**PERÚ**Ministerio
de Desarrollo Agrario
y RiegoOficina General de Gestión de Recursos Humanos -
Oficina de Desarrollo del Talento Humano

PROCESO CAS N°037-2021-MIDAGRI

CARGO	UNIDAD ORGANICA Y/O DEPENDENCIA	CANT.	REMUNERACIÓN MENSUAL
ESPECIALISTA DE AUDITORÍA	ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL	1	S/. 9,000.00

REQUISITOS DEL PERFIL DE PUESTO

ANEXO N° 03

- I. **DEPENDENCIA:** ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL
- II. **OBJETO:** Contratar los servicios de un (01) **ESPECIALISTA DE AUDITORÍA** para brindar apoyo en el ÓRGANO DE CONTROL INSTITUCIONAL.
- III. **BASE LEGAL:**
 - a. Decreto Legislativo N° 1057 "Regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios".
 - b. Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065- 2011-PCM, que aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
 - c. Resolución de Secretaria General N° 0180-2019-MINAGRI-SG, aprueba la modificación de la Directiva General N° 005-2019-MINAGRI-SG.
 - d. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000065-2020-SERVIR-PE, aprueba la "Guía para la virtualización de concursos públicos del Decreto Legislativo N° 1057"
 - e. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 000006-2021-SERVIR-PE, aprueba la "Guía Operativa para la Gestión de Recursos Humanos durante la emergencia sanitaria por el COVID-19" versión 3.
 - f. Resolución Ministerial N° 0080-2021-MIDAGRI que aprueba el Texto Integrado del Reglamento de Organización y funciones del Ministerio de Desarrollo Agrario y Riego.
 - g. Decreto de Urgencia N° 083-2021, decreto de urgencia que dicta medidas extraordinarias para el Fortalecimiento de la disponibilidad de Recursos Humanos ante la emergencia sanitaria por la COVID-19 y dicta otras disposiciones.
 - h.
 - i. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

BICENTENARIO
PERÚ 2021Av. Alameda del Corregidor N° 155 - La Molina - Lima
T: (511) 209-8600
www.gob.pe/midagri



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

Oficina de Desarrollo del
Talento Humano

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

IV. CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO:

- Elaborar y suscribir los informes técnicos de conformidad con los términos de referencia del contrato suscrito con la entidad contratante.
- Asesorar técnicamente a la comisión auditora, en los temas de su especialidad.
- Elaborar la matriz de desviaciones de cumplimiento, de acuerdo con las disposiciones, normas y procedimientos establecidos.
- Elaborar y comunicar las desviaciones de cumplimiento y/o pliego de hechos, de acuerdo a la normativa vigente.
- Evaluar los comentarios de las personas comprendidas en las presuntas desviaciones de cumplimiento o Pliego de Hechos, sobre los contenidos técnicos según sea su competencia.
- Elaborar la documentación de auditoría que sustenta su informe técnico, en forma oportuna e íntegra de acuerdo a las disposiciones emitidas por la Contraloría, utilizando las herramientas informáticas aplicables.
- Informar oportunamente al jefe de la comisión auditora, sobre las situaciones o solicitudes que se presenten en el transcurso de la auditoría y que pueden afectar su desarrollo normal.
- Desarrollar las labores asignadas en el marco de las directrices emitidas por la Contraloría.
- Otras funciones asignadas por la jefatura inmediata, relacionadas a la misión del puesto.

V. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<ul style="list-style-type: none">• Seis (6) años en el ejercicio de su profesión, en el sector público y/o privado.• Experiencia mínima de cuatro (4) años, en el ejercicio de su profesión en el sector público.• Dos (2) años de experiencia requerida en Órganos de Control Institucional y/o Contraloría General de la República y/o Sociedades de Auditoría Externa.
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Orientación a resultados,• Trabajo en equipo• Adaptabilidad• Capacidad de análisis• Organización de la información• Capacidad de síntesis• Razonamiento lógico e iniciativa



BICENTENARIO
PERÚ 2021

Av. La Universidad N° 200 - La Molina - Lima
T: (511) 209-8600
www.gob.pe/midagri



PERÚ

Ministerio
de Desarrollo Agrario
y Riego

Oficina de Desarrollo del
Talento Humano

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario del Perú: 200 años de Independencia”

Formación Académica, grado académico y/o nivel de estudios	<ul style="list-style-type: none">• Título Universitario en la carrera de Ingeniería Civil y/o Agrícola.• Colegiado y Habilitado.
Cursos y/o estudios de especialización	<ul style="list-style-type: none">• Cursos en Contracciones con el Estado y/o Control Gubernamental.
Conocimientos para el puesto y/o cargo.	<ul style="list-style-type: none">• Manejo de Ofimática (Word, Excel y Power Point nivel básico), Ms Project, S10-Presupuesto, AutoCAD.

VI. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Sede Yauyos (Jr. Yauyos N° 258 – Cercado de Lima)
Modalidad de Trabajo	Mixto (Presencial y Remoto).
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2021 de conformidad al D.U. N° 083-2021.
Remuneración mensual	S/ 9,000.00 (Cuatro mil quinientos y 00/100 soles), incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad

La Molina, 22 de octubre de 2021



BICENTENARIO
PERÚ 2021

Av. La Universidad N° 200 - La Molina - Lima
T: (511) 209-8600
www.gob.pe/midagri